Situation managériale : outils d'analyse de problème

MANAGEMENT

Ref : MGTHP01B

Compétences visées

Identifier les enjeux d'une situation managériale, connaître les outils et les méthodes à mobiliser pour atteindre l'objectif attendu.

Objectifs et contenus

Identifier les situations managériales qui interrogent les managers

- La définition d'une situation managériale, la clarification des facteurs prévalents d'une situation managériale gênante.
- La cartographie des situations pour identifier les situations emblématiques.
- L'analyse de ces situations : ce qui se joue, acteurs, attentes et besoins, objectif poursuivi.
- L'objectif managérial poursuivi, le sens de l'action et le processus choisi.

Appréhender les outils et les méthodes à mobiliser en fonction des attendus managériaux

- Les méthodes et les outils pour servir l'objectif managérial, le sens, le processus dans les situations emblématiques :
    - l'inclusion,
    - la révélation,
    - l'introduction d'un contenu,
    - l'enregistrement,
    - la co-construction, la co-création,
    - la conclusion.

Enrichir ses pratiques managériales

- La présentation et les échanges sur les expérimentations réalisées : éclairages théoriques.
- La validation, l'ajustement et l'enrichissement pour aller plus loin.
- L'élaboration de la modélisation de ses pratiques managériales.

Méthodes

- Apports conceptuels et méthodologiques.
- Construction d'outils de suivi.
- Analyse de Pratiques Professionnelles.
- Mises en situation.

Personnes concernées

Tout professionnel médical et non-médical en situation d'encadrement d'équipe.

Valeur ajoutée

Cette journée permet aux managers de vivre une immersion en trois temps : fait, analyse, méthodologie de résolution. Cette formation offre aux managers la possibilité d'explorer et d'expérimenter différentes méthodes pour atteindre leur objectif managérial.

Pré-requis

Aucun

Dispositif d'évaluation

L'ÉVALUATION SERA RÉALISÉE À L'AIDE DES CRITÈRES SUIVANTS :

- Les attentes des participants seront recueillies par le formateur lors du lancement de la formation et confrontées aux objectifs de formation.
- Les acquis / les connaissances seront évalués en début et en fin de formation par l'intermédiaire d'un outil proposé par le formateur (quiz de connaissances, questionnaire, exercice de reformulation, mise en situation…).
- La satisfaction des participants à l'issue de la formation sera évaluée lors d'un tour de table, le cas échéant en présence du commanditaire de la formation, et à l'aide d'un questionnaire individuel « à chaud » portant sur l'atteinte des objectifs, le programme de formation, les méthodes d'animation et la qualité globale de l'intervention.
- A distance de la formation : il appartiendra aux stagiaires d'analyser les effets de la formation sur les pratiques individuelles et collectives de travail , notamment lors de leur entretien professionnel. Des outils pourront être suggérés pendant la formation (plans d'action, préfiguration d'un plan d'amélioration des pratiques individuelles et collectives, grille de suivi personnalisé de mesure d'impact…).

Mise à jour le : **11/03/2025**